

	<p>Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPrensIVO STATALE MARIANO ROSSI</p> <p>SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE Via E. De Nicola 2/c - 92019 SCIACCA AG - tel. 0925 21263 www.icmarianorossi.edu.it - mail: agic84500d@istruzione.it PEC: agic84500d@pec.istruzione.it - C.F.: 83001130844 - Codice univoco: UF8K90</p>	  
---	--	---

n. prot. (vedi segnatura)

Sciacca, 24/01/2023

DESTINATARI:

- prof.ssa VENEZIANO LORENA
- e p.c.
 - 1° Collaboratore del D.S.- prof. A. Russo
 - F. S. Multimedialità e Pronto soccorso tecnico
prof. G. De Marco
 - Referente gestione Sito web – prof. D. Barbaria
 - FF. SS. AREA 1, P. Galvano - M. Alonge
Direttore SS.GG.AA.
 - Tutto il personale docente dell'Istituto
 - ALBO WEB: www.icmarianorossi.edu.it

ATTI

SEDE

OGGETTO: Decreto nomina Animatore Digitale a.s. 2022-2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'articolo 25 del D.Lgs. 165/2001 che definisce le attribuzioni del Dirigente Scolastico, e, in particolare il comma 2 che attribuisce al D.S. autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane per organizzare l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia formative; il comma 4 secondo il quale spetta al Dirigente l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del personale;
- VISTO** l'art. 1 comma 59 Legge 13/07/2015 n. 107 che prevede l'individuazione di docenti Animatori digitali ai quali affidare il coordinamento delle attività relative al P.N.S.D., con il fine di favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e potenziare le competenze di studenti e docenti nel campo digitale;
- VISTO** il decreto direttoriale MIUR -Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali A00DGEFID. Reg. 50 del 25.11.2015, che prevede l'individuazione di un docente, che ha il compito di favorire il processo di digitalizzazione nelle scuole, nonché quello di diffondere politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno al Piano nazionale per la scuola digitale sul territorio, nonché attraverso la creazione di gruppi di lavoro e il coinvolgimento di tutto il personale della scuola;
- VISTA** la delibera n.5 del Collegio docenti, verbale n. 1 del 02/09/2022;
- VISTI** il P.T.O.F. triennio 2022-2025 approvato con delibera n. 17 del Collegio dei Docenti, verbale n. 3 del 27/10/2021, il suo aggiornamento approvato con delibera n. 7 del Collegio dei Docenti, verbale n. 3 del 21/10/2022 ed adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 9, verbale n. 2 del 21/10/2022;
- VISTO** il PTOF d'istituto a.s. 2022-2023 approvato con delibera n. 8 del Collegio dei Docenti, verbale n. 3 del 21/10/2022 ed adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 10, verbale n. 2 del 21/10/2022;
- CONSIDERATO** il progetto "ROSSIloading 4.0" concernente il PNRR - Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole

Firmato digitalmente dal Dirigente dell'I.C. "Mariano Rossi" - Sciacca Dott.ssa Paola Triolo

- VISTA** la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE (U).0004604.03-03-2016 di avvio ai percorsi formativi del personale scolastico per il periodo marzo 2016 – agosto 2017 per l’attuazione complessiva del PNSD e che prevedeva la costituzione di Team per l’Innovazione Digitale;
- VISTA** l’azione # 28 del Piano Nazionale Scuola Digitale (P.N.S.D.);
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PIANO SCUOLA 4.0 - MISSIONE 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”. Azione 1 –“Next generation Classrooms” Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento;
- VISTE** le Istruzioni operative inerenti al Piano scuola 4.0, prot. n. 107624 del 21/12/2022;
- VISTO** il Know how e le competenze possedute dalla S.V. in campo digitale;
- ACQUISITA** la disponibilità della docente in indirizzo;
- CONSIDERATO** che la prof.ssa Veneziano Lorena è provvista di capacità e requisiti professionali per lo svolgimento dell’incarico in oggetto;

DECRETA

la nomina della docente **VENEZIANO LORENA** per l’a.s.2022-2023, quale **Animatore Digitale** dell’Istituto Comprensivo Statale ad indirizzo musicale "*Mariano Rossi*".

In tale funzione la S.V. eserciterà, nel rispetto delle direttive del Dirigente Scolastico, i seguenti compiti:

1. le premesse normative fanno parte integrante del presente incarico;
2. l’animatore Digitale avrà un ruolo strategico nella diffusione dell’innovazione digitale a scuola.

In Particolare il suo profilo è rivolto a:

- a. FORMAZIONE INTERNA** – stimolare la formazione interna alla scuola (personale e alunni) negli ambiti del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) favorendo l’animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative.
 - b. COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA’ SCOLASTICA** – favorire la partecipazione degli studenti, delle famiglie e di altre figure del territorio sui temi del P.N.S.D.; stimolare il protagonismo degli studenti nell’organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del P.N.S.D.; effettuare momenti formativi, aperti a docenti e famiglie, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa (coding, google classroom, padlet, etc...); coinvolgere alunni e docenti nell’utilizzo della piattaforma ufficiale d’Istituto da utilizzare anche per attività di D.a.D./D.D.I.
 - c. CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE** – Individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all’interno degli ambienti scolastici, coerenti con l’analisi dei fabbisogni della scuola stessa e del Piano di Miglioramento (ad es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; piattaforme per uso e condivisione, tra docenti e studenti, di materiale didattico; progettazione di percorsi di coding; informazione su innovazioni esistenti con altri esperti presenti nell’Istituto, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure). Sarà, inoltre, destinataria di eventuali nuovi percorsi di formazione ad hoc su tutti gli ambiti e le azioni previste dal P.N.S.D. (Piano Nazionale Scuola Digitale), come promosso e disposto dal M.I.M.
1. **Dovrà predisporre modalità e raccordo orario, tramite “Regolamenti” e Registro, per l’utilizzo delle aule laboratoriali, degli spazi strutturati, degli strumenti tecnologici: tablet, pc, ecc.,** in collaborazione con la F.S. AREA 3 - “Multimedialità – Pronto Soccorso Tecnico, prof. G. De Marco.
 2. Dovrà gestire, con gli altri membri del Team Digitale, con il Referente della gestione sito web e le FF.SS., lo spazio ministeriale di “**Scuola in chiaro**”.
 3. Provvederà ad incoraggiare e promuovere negli alunni, tramite i docenti, l’apprendimento collaborativo.
 4. Si avvarrà, nello svolgimento dell’incarico, della collaborazione degli incaricati delle Funzioni strumentali e dei collaboratori del Dirigente Scolastico e del personale amministrativo, nonché di tutte le figure comunque individuate a supporto del P.N.S.D.
 5. Alimenterà la motivazione degli studenti e dei docenti nell’utilizzo delle nuove tecnologie e della piattaforma G-suite.

6. Effettuerà, di concerto con la F.S. AREA 2 Aggiornamento, un'indagine sui bisogni professionali e formativi dei docenti, relativi alle nuove tecnologie didattiche.
7. Tradurrà gli input delle Linee Guida per il Piano Scolastico della D.D.I. del precedente anno 2021-2022 per trasformarli in azioni concrete "agite" e non "dichiarate", non dimenticandosi delle azioni del PNSD, comunque declinate nel P.T.O.F.
8. Attraverso un esame attento del Piano Nazionale per la Scuola Digitale dovrà individuare e selezionare una serie di obiettivi operativi tra i quali la realizzazione di attività volte allo sviluppo delle competenze digitali di studenti e docenti, anche attraverso la collaborazione con Enti, Università, Associazioni, ecc.
9. Nell'ambito del PNRR Piano scuola 4.0, dovrà effettuare l'analisi del design degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali e la progettazione didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti di apprendimento.
10. Dovrà coadiuvare il Dirigente scolastico nella organizzazione e pianificazione degli interventi afferenti al Piano Scuola 4.0 che saranno inseriti sulla Piattaforma FUTURA.
11. Curerà e coordinerà direttamente il profilo Facebook della scuola.
12. **Curerà e coordinerà le attività di monitoraggio dell'efficacia delle azioni collegate al PNSD, in collaborazione con le FF.SS. dell'area inerente al PTOF.**
13. **Provvederà alla valorizzazione delle migliori esperienze scolastiche (best practice), anche attraverso la pubblicazione in apposita sezione del sito istituzionale, tramite ed in collaborazione del Referente del Sito, prof. D. Barbara.**
14. L'attività da svolgere sarà realizzata al di fuori dell'orario d'insegnamento, riservandosi, comunque la scrivente Dirigente, di utilizzare eventuali strumenti di flessibilità nell'ambito dell'organico funzionale per favorire il raggiungimento di esiti positivi.
15. La docente dovrà impegnarsi a frequentare gli appositi percorsi formativi, qualora ve ne fossero in programmazione da parte del M.I.M.
16. Eserciterà la sua funzione nell'esclusivo interesse dell'amministrazione, adeguando il suo comportamento a una scrupolosa osservanza del segreto d'ufficio inerente a persone, atti e attività non soggetti a pubblicità e, inoltre, dovrà comunicare puntualmente anomalie di comportamento e di inosservanza delle disposizioni regolamentari interne, da parte di alunni – docenti - personale non docente circa l'uso degli ambienti tecnologici.
17. Per le predette attività beneficerà di un compenso forfetario fissato in sede di Contrattazione Integrativa d'Istituto che sarà liquidato dalla Ragioneria Terr.le dello Stato di Agrigento, mediante la procedura del cedolino unico entro il 31 agosto 2023.

Il presente incarico, di natura fiduciaria, ha decorrenza giuridica ed economica dal 02 settembre 2022 al 31 agosto 2023. Lo stesso, se non modificato o revocato con formale provvedimento del Dirigente Scolastico, conserva efficacia anche per gli anni scolastici successivi.

Trattandosi di rapporto fiduciario l'incarico è correlato alla responsabilità degli esiti, secondo criteri di efficienza ed efficacia del servizio, la cui valutazione resta esclusiva competenza del Dirigente, che pertanto potrà revocare il presente incarico in qualunque momento con opportuno atto amministrativo.

Si ringrazia per la collaborazione.

Per accettazione:

Ins. Lorena Veneziano

Il Dirigente Scolastico

Dott.^{ssa} Paola Triolo