****

**Anno scolastico 2021-2022**

**COMMISSIONE REVISIONE ED INTEGRAZIONE PTOF**

**Verbale n°1/2/3/4 del 06/08/13/15/09/2021**

L’anno duemilaventuno il giorno ……. del mese di settembre, alle ore …….., si riunisce in modalità online, la Commissione “Revisione ed Integrazione PTOF - A.S. 2021/2022”, presieduta dalle Coordinatrici Ins. Marina Alonge e Prof.ssa P. Galvano, per discutere il seguente O.d.G.:

1. Revisione/aggiornamento RAV e PdM 2021/2022.
2. Stesura RAV e PdM 2022/2025.
3. Revisione/aggiornamento PTOF 2021/2022.
4. Stesura PTOF 2022/2025.

Preliminarmente si fa presente che:

1. il link inoltrato ai componenti della Commissione è il seguente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. tutti i componenti della Commissione accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regolamenta l’organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell’Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l’urgenza e l’indifferibilità, per il funzionamento dell’Istituto, dei punti all’ordine del Giorno.
3. I componenti della Commissione dichiarano di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Da una verifica dei partecipanti alla video conferenza:

Sono presenti i docenti: ……………………………………………………………………………….

Sono assenti i docenti: …………………………………………………………………….

Verbalizza la seduta prof/ssa- ins .……………………….

1. **Revisione/aggiornamento RAV e PdM 2021/2022.**

…………………………………………………………………………………………………………

1. **Stesura RAV e PdM 2022/2025.**

………………………………………………………………………………………………………….

1. **Revisione/aggiornamento PTOF 2021/2022.**

………………………………………………………………………………………………………….

1. **Stesura PTOF 2022/2025.**

………………………………………………………………………………………………………….

Alle ore ………, esauriti gli argomenti all’O.d.G., non essendovi altre proposte od osservazioni, la seduta è chiusa, previa lettura ed approvazione del presente verbale.

 Il Presidente Il Segretario